

к Колл.  
МБДОУ дет  
с.Бай-Даг

«Согласовано»  
Председатель ПК МБДОУ  
детский сад «Дамырак» с.Бай-Даг  
Доптан Доптан А.В.  
«27» февраля 2020г

Заведующий  
«Дамырак»  
Розулла  
«27»

**Порядок**  
согласования с выборным профсоюзным органом  
профсоюзной организации Муниципального бюджетного  
образовательного учреждения детский сад «Дамырак»  
с.Бай-Даг Эрзинского кожууна при принятии локальных  
актов, содержащих нормы трудового права  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад «Дамырак» с.Бай-Даг Эрзинского

1. В предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Трудовым договором по учреждениям образования РФ, Региональным трудовым договором по учреждениям образования и науки Республики Тыва на 2019-2022 годы и коллективным договором в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Работодатель перед принятием решения о принятии локального нормативного акта, содержащего нормы трудового законодательства, обоснование по нему в выборный профсоюзный орган профсоюзной организации, представляющий интересы работников образовательного учреждения (далее - Профком).

2. Не позднее пяти рабочих дней с момента принятия локального нормативного акта (приказа, распоряжения и т.п.) и обоснования по нему Работодателем согласование, оформленное мотивированным проектом в письменной форме.

3. Решение о согласовании, выраженное в мотивированном проекте, принимается коллегиально, на своем заседании не менее половины членов профкома.

4. Заседание Профкома должно быть оформлено протоколом, в котором указывается число избранных в его состав членствующих на заседании, отражено мнение, к которому Профком и его обоснование (мотивировка).

5. При обосновании своего мнения Профком должен ссылаться на действующее законодательство, коллективный договор и другие определенные обстоятельства на трудовые договоры

«Согласовано»

Председатель ПК МБДОУ  
детский сад «Дамырак» с.Бай-Даг  
Доптан А.В.

«27» февраля 2020г

**П**  
**согласования с выборным профсоюзным**  
**организации Муниципального бюджетного**  
**образовательного учреждения детского сада**  
**с.Бай-Даг Эрзинского кожууна при принятии**  
**актов, содержащих нормы трудового права**  
**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении детский сад «Дамырак» с.Бай-Даг Эрзинского**

1. В предусмотренных Трудовым

по учреждениям образования РФ, Региональным отраслевым соглашениям по учреждениям образования и науки Республике Тыва на 2019-2022 годы и коллективным договором случаях представители работодателя (далее - Работодатель) перед принятием решения направляют проект локального нормативного акта, содержащего нормы трудового права, и обоснование по нему в выборный профсоюзный орган первичной профсоюзной организации, представляющий интересы работников учреждения (далее - Профком).

2. Не позднее пяти рабочих дней с момента получения проекта указанного локального нормативного акта (приказа, распоряжения, положения и т.п.) и обоснования по нему Профком направляет Работодателю согласование, оформленное мотивированным мнением по проекту в письменной форме.

3. Решение о согласовании, выраженном в мотивированном мнении Профкомом принимается коллегиально, на своем заседании в присутствии не менее половины членов профкома.

4. Заседание Профкома должно быть оформлено протоколом, в котором указывается число избранных в его состав членов, число присутствующих на заседании, отражено мнение, к которому пришли члены Профкома и его обоснование (мотивировка).

5. При обосновании своего мнения Профком может ссылаться на действующее законодательство, коллективный договор, соглашения, при определенных обстоятельствах на трудовые договоры конкретных работников, а также на обстоятельства, фактически сложившиеся в учреждении к моменту принятия решения Работодателем и Профкомом.

6. При необходимости уточнения всех обстоятельств в связи с предстоящим решением Работодателя Профком вправе пригласить на свое заседание представителей Работодателя, иных специалистов и экспертов.

7. До рассмотрения вопроса о проекте локального нормативного акта, содержащего нормы трудового права, председатель, члены Профкома могут обратиться к работодателю с предложением о проведении переговоров (консультаций) по поводу предстоящего решения.

Результаты переговоров (консультаций) оформляются протоколом, который подписывают Работодатель и председатель Профкома.

8. В случае если мотивированное мнение Профкома не содержит согласия с проектом нормативного акта или содержит предложения по его уточнению, совершенствованию, Работодатель может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Профкомом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

9. Разногласия, возникшие в процессе переговоров, оформляются протоколом (протокол разногласий), после чего Работодатель вправе принять локальный нормативный акт, содержащий нормы трудового права.

10. Профком может обжаловать данный акт в соответствующую государственную инспекцию труда или суд, а также начать процедуру коллективного трудового спора.

